



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИШЕРТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
имени Л.П. ДРОБЫШЕВСКОГО»

05.11.2020 г.

П Р И К А З

№ 01-05-291

Об утверждении
Положения о дистанционном обучении

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Пермского края № 26-36-вн-912 от 12.10.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дистанционном обучении (приложение к приказу).
2. В срок до 9 ноября 2020г. опубликовать Положение о дистанционном обучении, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на сайте образовательной организации в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»
3. Заместителям директора в срок до 15 ноября ознакомить педагогических работников с Положением о дистанционном обучении, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.И.Вятченина



УТВЕРЖДАЮ

Директор М.И. Вятчина

Приказ № 01-05-291 от 05.11.2020г.

Положение
об организации обучения с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) в МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского» в период временной приостановки посещения обучающимися образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Дистанционное и электронное обучение вводится на основании постановления Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю, приказа Министерства образования и науки Пермского края, муниципального органа управления образования.

1.4. Дистанционное обучение-способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных образовательных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимся.

1.5. Дистанционное обучение организуется в форме онлайн-трансляций (видеоконференции) с участием обучающихся. Электронное обучение организуется путем публикации готовых материалов или ссылок на материалы.

1.6. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Письмом Министерства образования и науки Пермского края № 26-36-вн-912 от 12.10.2020г. «Об организации образовательного процесса»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и Пермского края по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Пермского края в 2020-2021 учебном году;
- уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П.Дробышевского» (далее – Школа);

1.7. Официальная информация об организации учебного процесса в школе для обучающихся, их семей и учителей на период дистанционного обучения размещается на сайте образовательной организации, в ЭПОС. Школа.

1.8. В Положении используются следующие понятия:

1.8.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.8.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.9. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 Основанием для организации дистанционного обучения является распорядительный акт образовательной организации об организации дистанционного обучения.

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования как для класса, так и для отдельных обучающихся.

2.2. Дистанционное и электронное обучение организуется с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и норм, а также с учетом заключений и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии применительно к конкретному обучающемуся (при наличии).

2.3. Общеобразовательная организация обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим положением, сроками организации дистанционного обучения, режимом работы, расписанием занятий.

2.4. С целью обеспечения освоения обучающимися общеобразовательных программ в полном объеме

2.4.1. Общеобразовательная организация:

- для определения формата взаимодействия обучающихся и педагогических работников осуществляет мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (компьютер, планшет, выход в Интернет, телефонная связь);
- осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию дистанционного обучения;
- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы, расписание занятий, определяет электронные образовательные ресурсы, организует рабочие места учителей, обеспечивает работу информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами;
- контролирует соблюдение педагогическими работниками режима работы, расписания занятий;
- по результатам наблюдения за ходом образовательного процесса и образовательными результатами своевременно принимает необходимые управленческие решения.

2.4.2. Педагогические работники:

- вносят изменения в рабочие программы в части тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, видах и формах контроля);
- организует контактную работу с обучающимися по усвоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных образовательной организацией;
- обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе направление (устных и аудио) рецензий на выполненные работы;
- проводят устные онлайн-консультации;
- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;
- готовят материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- проводят текущий и промежуточный контроль за качеством освоения учебных программ;
- своевременно заполняют электронный журнал (ЭПОС);
- информируют родителей и администрацию о результатах освоения образовательной программы;
- имеют право применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося;
- при планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–4-м классе – 15 мин, 5–7-м классе – 20 минут, 8–9-м – 25 минут, 10-11 классе-30 мин. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока;
- при осуществлении дистанционного обучения учитель оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется обучающимся не позднее чем за 2 дня до консультации.

- при возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

-учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>), Учи.ру и др.

2.4.3. Родители (законные представители) обучающихся:

-поддерживают постоянную связь с классным руководителем, учителями- предметниками посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей и др. форм;

- обеспечивают участие обучающихся в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы общеобразовательной организации и расписанием занятий;

-контролировать выполнение обучающимися заданий и направление их учителю;

-незамедлительно информировать классного руководителя о болезни и выздоровлении.

2.4.4. Обучающиеся обязаны:

-добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;

- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала, направлять на проверку учителю полученные задания.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение действительно до окончания периода временной приостановки посещения обучающимися образовательной организации.